

	Rev. 4.0	pag. 4/4
Regolamento Condivisione degli Strumenti	01/08/2019	



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

---

Centro Interdipartimentale per il  
Miglioramento e la Valorizzazione  
delle Risorse Biologiche Agro-alimentari  
BIOGEST-SITEIA

---

# Regolamento Condivisione degli Strumenti

Redatto in riferimento ai

Requisiti essenziali per l'accreditamento istituzionale delle strutture di ricerca industriale e trasferimento tecnologico dell' Emilia-Romagna, Allegato A, Determina R.E.R. 5199/2010.

---

COPIA NUMERO: \_\_\_\_\_

copia controllata    Assegnata a \_\_\_\_\_

copia non controllata

REVISIONE	DATA	DESCRIZIONE	REDATTO	VERIFICATO	APPROVATO
2.0	14/11/2014	Seconda emissione	<i>E.F.</i>	<i>G.M.</i>	<i>A.A.</i>
3.0	08/02/2016	Cambio logo	<i>E.F.</i>	<i>G.M.</i>	<i>A.A.</i>
4.0	01/08/2019	Modifiche a Regolamento a seguito di rilavemnto non conformità in fase di accreditamento	<i>E.F.</i>	<i>A.A.</i>	<i>D.L.</i>

*Il presente documento è di proprietà di BIOGEST - SITEIA ed è da considerarsi documento riservato.*



## 1. PREMESSA

Il presente regolamento è definito per soddisfare l'attuazione delle attività del POR FESR 2007-2013 "Creazione di tecnopoli per la ricerca industriale e il trasferimento tecnologico" per gli investimenti in attrezzature e la realizzazione di programmi di ricerca nell'ambito del Tecnopolo di Reggio Emilia.

## 2. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

2.1 Il presente Regolamento ha lo scopo di garantire la stesura di un **atto formale di BIOGEST-SITEIA**, sottoscritto dalle parti, che identifichi le **strumentazioni** o i **dispositivi sperimentali** (in seguito Attrezzature), sia quelle conferite sia quelle di nuovo acquisto, da mettere in condivisione con altri laboratori della Rete nonché con le imprese, prioritariamente quelle con sede in Emilia-Romagna. Tale documento, da predisporre in ogni occasione di necessità/opportunità d'uso, stabilisce il quadro di regole entro cui si realizza la condivisione delle attrezzature rilevanti (Allegato I, Elenco attrezzature rilevanti sul sito web), anche nei casi in cui l'attrezzatura non venga messa materialmente a disposizione di un ricercatore esterno.

2.2 L'obbligo dell'applicazione del regolamento è limitato alle Attrezzature rilevanti utilizzabili nell'esecuzione di programmi di sperimentazione, validazione, e di altre attività di potenziale interesse per le Imprese committenti di attività di Ricerca Industriale e/o Trasferimento Tecnologico.

2.3 Il presente regolamento non trova applicazione nei confronti dell'uso di componenti ausiliari di servizio ( es.: computer, circuiteria, attrezzamenti vari, materiali di consumo , minuterie, ecc.).

2.4 E' facoltà del Laboratorio BIOGEST-SITEIA applicare il presente regolamento anche ad attrezzature di particolare rilievo, che siano nella disponibilità dei laboratori stessi, ma che non siano rendicontate nell'ambito della convenzione con la Regione Emilia-Romagna.

## 3. RESPONSABILITÀ

Il rispetto del regolamento spetta al personale del Centro responsabile della gestione, dell'utilizzo e della manutenzione delle strumentazioni.

## 4. MODALITÀ OPERATIVE

### 4.1 -Identificazione e rintracciabilità

Ciascuna strumentazione è identificata con un codice di presa in carico, riportato in una etichette applicata alla strumentazione stessa. Per ciascuna strumentazione è allestita una scheda identificativa (Allegato I – Elenco attrezzature rilevanti del Centro) contenente i seguenti dati:

-descrizione della strumentazione;

-funzionalità;

-collocazione;

- modalità di utilizzo;
- condizioni d'uso;
- contatto(responsabile della strumentazione);

La compilazione iniziale e gli aggiornamenti della scheda sono a cura del responsabile della strumentazione.

#### **4.2 –UTILIZZO**

Il Centro garantisce un numero minimo di 3 giorni lavorativi al mese da dedicare all'utilizzo delle attrezzature da parte degli utenti dei Centri e Laboratori della Rete dell'Alta Tecnologia e delle Imprese della Regione Emilia Romagna. L'utilizzo delle attrezzature da parte di utenti esterni al Centro avviene attraverso un servizio garantito dal personale interno del Centro che possiede le necessarie competenze ed abilitazioni. Le apparecchiature sono messe a disposizione dei soggetti di cui all'articolo 4.5 del presente regolamento attraverso due modalità:

- 1)nell'ambito di contratti di ricerca specificamente regolamentati;
- 2)mediante prestazioni a pagamento.

Gli utenti esterni potranno assistere all'esecuzione delle misure o delle analisi previa autorizzazione del Direttore del Centro che potrà essere concessa solo in seguito a stipula a carico dell'utente esterno di una specifica copertura assicurativa per gli infortuni e la responsabilità civile.

Gli utenti interni di cui all'articolo 4.5 del presente regolamento potranno accedere alle apparecchiature anche per fini di ricerca istituzionale. Per ciascuna strumentazione i dati riferiti all'utilizzo da parte degli utenti sono da inserire nella scheda dello strumento, inserendo un foglio per ciascun ciclo di utilizzo contenente i seguenti dati:

- richiedente;
- ambito di utilizzo (ricerca interna, contratto di ricerca o conto terzi);
- prenotazione (data e orario); -utilizzo effettivo (data e orario);
- materiali a perdere utilizzati.

La compilazione del registro è a cura del personale abilitato all'utilizzo della strumentazione.

#### **4.3 -UTENTI DELLA STRUMENTAZIONE.**

Gli utenti della strumentazione del Centro possono essere interni o esterni.Gli utenti interni sono i componenti del Consiglio del Centro. Gli utenti esterni sono coloro che provengono da altri Centri e Laboratori della Rete dell'Alta Tecnologia e delle Imprese della Regione Emilia Romagna, ricercatori dell'Università di Modena e Reggio Emilia che non appartengono al Centro, da altri Atenei, da Enti di Ricerca pubblici o privati.

#### **4.6 -PROCEDURE DI UTILIZZO DELLA STRUMENTAZIONE**

L'utilizzo diretto della strumentazione è concesso esclusivamente agli utenti interni abilitati. Vengono considerati abilitati tutti gli utenti facenti parte del Centro. L'utilizzo dello strumento va concordato di volta in volta con ilResponsabile della strumentazione.

L'utilizzo da parte di utenti esterni prevede un servizio garantito dagli utenti interni abilitati attraverso contratti o prestazioni conto terzi stipulati col Centro, il cui Responsabile Scientifico è un membro del Centro.

#### **ART. 5 PUBBLICITÀ**

Il presente regolamento è pubblicato nel sito web del Centro

#### **ART. 6 MODIFICHE DEL REGOLAMENTO**

Le proposte di modifica o di integrazione del presente regolamento devono essere approvate dal Consiglio del Centro.